

[#VOGLIAMORIPARTIRENORDSARDEGNA]

GUIDA OPERATIVA ALLA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA A SALDO



I REQUISITI TECNICI:

- Abilitazione al servizio Telemaco Spedizione Pratiche
- Firma digitale
- Software di firma digitale

LA COMPILAZIONE DELLA PRATICA:

- 1. All'interno del proprio account Telemaco, selezionare la sezione "Sportello Pratiche / Altri Adempimenti Camerali".
- 2. Nella lista selezionare la voce "*Contributi alle Imprese*" e fare click sul comando "*Entra*"

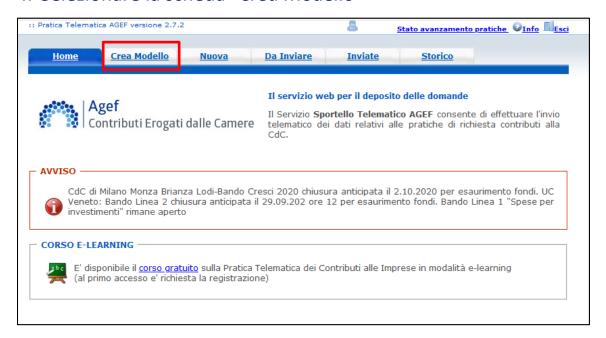


3. Si verrà indirizzati alla pagina Agef. Selezionare il comando "Accedi"



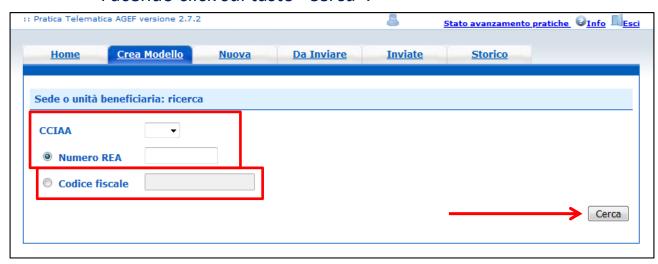


4. Selezionare la scheda "Crea Modello"



5. Recuperare i dati dell'impresa:

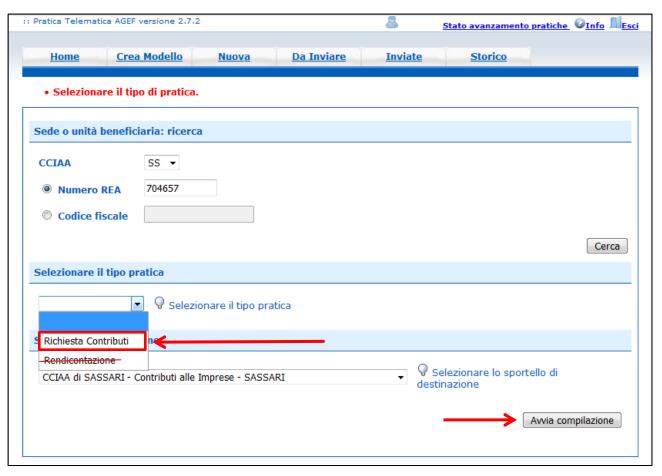
- Valorizzando i campi Provincia e Numero REA oppure il
- solo campo Codice Fiscale;
- Facendo click sul tasto "Cerca".





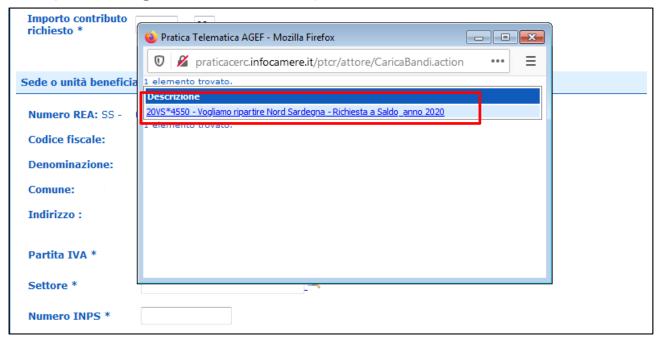
Il sistema ha recuperato i dati anagrafici dell'impresa.

- 6. Nel menù a tendina "Selezionare il tipo pratica" scegliere la voce "Richiesta Contributi" (NON "Rendicontazione").
- 7. Selezionare il tasto "Avvia compilazione"





8. Selezionare il bando e compilare i riquadri obbligatori (contrassegnati con l'asterisco)



9. A fine compilazione selezionare il tasto "Scarica Modello Base"



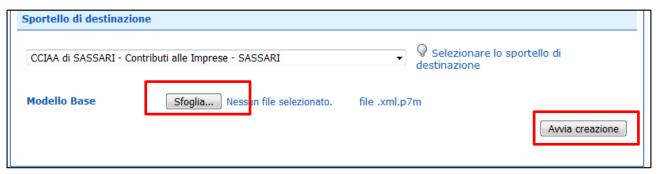
Verrà generato un file in formato *.xml da salvare sul proprio PC e firmare digitalmente.

10. Selezionare il comando "Nuova Pratica".





- 11. Procedere col caricamento del file *.xml firmato digitalmente e la creazione della domanda
 - a. Selezionare il comando "Sfoglia" per caricare il file *.xml.p7m dal proprio PC
 - b. Selezionare il tasto "Avvia Creazione"



- 12. Procedere con l'inserimento degli allegati utilizzando i comandi:
 - a. "Allega e continua" per allegare tutti i file (che devono essere firmati digitalmente);
 - b. "Allega e termina" per allegare l'ultimo file e terminare la procedura.





La pratica è ora pronta per l'invio alla CCIAA. Procedere selezionando il comando "Invia Pratica"

