



CAMERA DI COMMERCIO
SASSARI



SALUDE & TRIGU
events in northern Sardinia

AVVISO PUBBLICO

PROGRAMMA QUADRO **SALUDE & TRIGU**

2021-2022

EVENTI DI TRADIZIONE E VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL NORD SARDEGNA



SALUDE & TRIGU
events in northern Sardinia

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Sassari (di seguito, Camera di Commercio) ha ideato il Programma Salude & Trigu per intervenire sulla valorizzazione turistica degli eventi culturali e di tradizione del Nord Sardegna, con il preciso obiettivo di creare nuove opportunità di sviluppo e crescita per le imprese che svolgono la loro attività nell'ambito del settore turistico e delle filiere collegate, dall'agroalimentare all'artigianato, al commercio e ai servizi.

Si intende valorizzare il patrimonio delle manifestazioni legate al folklore e agli eventi a supporto della tutela della cultura, del territorio, delle produzioni materiali e immateriali anche al fine di favorire l'ampliamento delle stagioni turistiche.

Esiste infatti una consistente domanda del mercato turistico nazionale, ma soprattutto internazionale, interessata a un'offerta territoriale autentica, culturale e di esperienza. Pertanto, le finalità strategiche del Programma Salude & Trigu possono essere così sintetizzate:

- **“mettere a sistema” e valorizzare le diverse manifestazioni ed eventi locali**, attraverso il coinvolgimento attivo degli stakeholder pubblici e privati del territorio, accompagnando il miglioramento qualitativo degli eventi;
- **promuovere e organizzare prodotti turistici locali e territoriali** attraverso la creazione di una rete di eventi rappresentati da un unico marchio identificativo, al fine di aumentare la visibilità della destinazione Nord Sardegna;
- **favorire lo sviluppo e il potenziamento delle capacità di collaborazione dell'ecosistema imprenditoriale** del Nord Sardegna, al fine di generare ricadute economiche per i produttori locali, per i distretti produttivi dell'artigianato locale, per le attività di prossimità.

Al tal fine, si precisano le due leve in cui si focalizza l'intervento della Camera di Commercio di Sassari con il Programma Salude & Trigu:

- 1) **comunicazione coordinata**: programma di comunicazione e promozione curato dalla Camera di Commercio (marchio identitario da affiancarsi all'eventuale brand dell'Evento, calendario generale degli Eventi Salude & Trigu, piattaforma web di promozione, campagna di comunicazione a livello nazionale ed europeo);
- 2) **voucher per la realizzazione dell'evento** finalizzato a migliorare, sul versante dell'attrattività turistica, l'organizzazione e realizzazione degli eventi.

ART. 2 – BENEFICIARI

I beneficiari sono i soggetti che promuovono e organizzano l'evento, garantendo il rispetto delle finalità di cui al presente bando.

Beneficiari del presente avviso sono: Associazioni di rappresentanza imprenditoriale, Associazioni culturali, Pro loco, Consorzi, altre Associazioni e soggetti aggregati che intendono realizzare eventi di cui al successivo art. 3. Ciascun beneficiario potrà presentare una sola candidatura a valere sul presente Avviso.

I beneficiari dovranno presentare apposita autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta dal legale rappresentante, che dichiari il possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la Pubblica Amministrazione, previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, per cui:

- a carico dello stesso non esistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (normativa antimafia);
- a carico dello stesso non esistono impedimenti derivanti dalla sottomissione a misure di prevenzione;
- è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- è in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili, la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, la prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro;
- non è in stato di liquidazione.

I beneficiari dovranno inoltre:

- avere sede legale e amministrativa nel territorio di competenza della Camera di Commercio di Sassari;
- non essere incorsi nelle sanzioni previste dal D.P.R. 445/2000 capo VI;
- non essere in una situazione di contenzioso con l'Ente camerale.

I Beneficiari dovranno indicare, inoltre, le modalità di candidatura (forma singola o in partenariato).

I suddetti requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutti i soggetti costituenti il partenariato. Nel caso di candidatura in forma congiunta, si dovrà indicare la denominazione del Capofila.

ART. 3 – EVENTI AMMISSIBILI

Saranno ritenuti ammissibili gli eventi che abbiano caratteristiche tali da contribuire al rafforzamento dell'identità della destinazione turistica Nord Sardegna. Contribuiscono a delineare tale identità le tradizioni locali, i riti laici e religiosi, gli usi e costumi, ma anche tutti quegli elementi di innovazione che rispettino l'attuale cultura del vivere e le peculiari caratteristiche del Nord Sardegna. Risultano altresì costituenti di tale identità la particolarità del paesaggio e la qualità ambientale, le peculiarità delle produzioni locali, le tradizioni enogastronomiche e artigianali.

Tali eventi dovranno essere localizzati nel territorio amministrativo di competenza della Camera di Commercio. Al fine di assicurare un'equa rappresentanza territoriale, verrà ammesso al cofinanziamento camerale di norma un solo evento per ciascuna località, con preferenza per gli eventi che aggregano più località.

Gli eventi dovranno essere ricondotti a uno dei seguenti tematismi:

- Prodotti tipici locali (agroalimentare e artigianato)
- Riti di tradizione e folklore
- Musica, arti visive e figurative
- Patrimonio naturalistico e ambientale
- Altre manifestazioni di particolare rilevanza

Al momento della presentazione della domanda sarà necessario, pena esclusione, indicare il tema prevalente a cui si riferisce l'evento e/o manifestazione. Al fine di diversificare la proposta di eventi nell'ambito del Programma Salude & Trigu, ciascun tema avrà un budget tra il 15% e il 25% del totale disponibile; in caso di pochi eventi per un dato tema il budget verrà distribuito sui restanti temi.



Per gli eventi ammessi al Programma Salude & Trigu il supporto camerale sarà di duplice natura:

- 1) **Inserimento nel Piano di comunicazione coordinata del brand Salude & Trigu**, a cura della Camera di Commercio secondo le modalità di cui al successivo art. 4.
- 2) **Voucher** per la realizzazione dell'evento secondo le modalità di cui all'art. 5 del presente Bando.

ART. 4 – PIANO DI COMUNICAZIONE

La Camera di Commercio ha previsto la predisposizione di un Piano di Comunicazione coordinata e pluriennale per promuovere sui mercati nazionali e internazionali gli eventi facenti parte del Programma Salude & Trigu e, di conseguenza, valorizzare le località in cui gli stessi verranno realizzati. Fanno parte integrante del Piano di comunicazione: a) la realizzazione di un portale web dedicato che ospiterà e promuoverà, anche attraverso lo *story telling*, gli eventi ammessi; b) il partenariato con piattaforme digitali di promozione, come ad esempio "Visititaly", per far conoscere a livello nazionale e internazionale il brand Salude & Trigu, gli eventi di tradizione del Nord Sardegna, l'*appeal* della destinazione turistica; c) il calendario dinamico degli eventi di tradizione e valorizzazione turistica; d) la guida all'uso del marchio e alla predisposizione del materiale di comunicazione.

Gli eventi che, seppure meritori, non riescano ad ottenere il voucher camerale di cui all'art.5, potranno essere inseriti nel calendario di cui alla lettera c) e fruire delle azioni di comunicazione nell'ambito del Programma Salude & Trigu.

ART. 5 – VOUCHER E DOTAZIONE FINANZIARIA

I soggetti beneficiari ammessi al Programma Salude & Trigu potranno ottenere un voucher del valore massimo di euro 20.000,00 e comunque nella misura del 40% delle spese ammissibili.

La Camera di Commercio stanZIA un fondo di euro 320.000,00 a favore dei soggetti beneficiari per l'annualità 2021. Per la successiva annualità, il fondo sarà determinato con separato atto al momento della apertura dei termini di presentazione delle domande relative alla realizzazione degli eventi nel primo semestre 2022.

ART. 6 – SPESE AMMISSIBILI

Al fine dell'erogazione del voucher, di cui all'art. 5, saranno considerate ammissibili le seguenti voci di spesa:

- 1) **SPESE PER LA QUALIFICAZIONE DELL'EVENTO**

Assistenza artistica, ospiti esterni, supporti tecnici, specifiche consulenze.

- 2) **PROMOZIONE E COMUNICAZIONE**

Azioni di comunicazione locale, nazionale e internazionale da svolgersi in raccordo con il Piano di comunicazione camerale Salude & Trigu in corso di definizione.

Le spese di vitto e alloggio sono ammissibili esclusivamente in relazione ai giorni di realizzazione dell'evento e nel limite massimo di € 150,00 a giornata.

SPESE ESCLUSE

Sono escluse le spese per l'acquisto di beni durevoli e strumentali.

Sono esclusi i compensi, a qualsiasi titolo, erogati dal beneficiario al Legale rappresentante/Presidente/componente del Consiglio di amministrazione o altri ruoli ricoperti all'interno del soggetto richiedente o partner.

Sono altresì escluse le spese non direttamente riconducibili alle categorie di cui sopra, tra cui (a titolo di esempio da considerarsi non esaustivo):

- adeguamenti ad obblighi di legge;
- spese per tasse e/o imposte ivi comprese concessioni di suolo pubblico, SUAP e affini;
- SIAE;
- spese relative a servizi continuativi, periodici o connessi alle normali spese di funzionamento dell'associazione/soggetto proponente (es: consulenza fiscale ordinaria, manutenzione/hosting sito internet e caselle di posta del soggetto);
- spese di viaggio/trasferta non immediatamente ricollegabili all'evento (es: incontri preliminari alle manifestazioni);
- incarichi, a qualsiasi titolo, dati dal beneficiario a società o soggetti giuridici di proprietà o comunque direttamente ricollegabili al soggetto richiedente.

ART. 7 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti beneficiari dovranno inviare apposita domanda di partecipazione alla Camera di Commercio di Sassari utilizzando esclusivamente il modello allegato (*MODELLO A*). La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Legale Rappresentante del Soggetto richiedente (oppure Capofila). La documentazione allegata al *MODELLO A*) dovrà essere predisposta necessariamente **in un unico file PDF** e dovrà pervenire all'indirizzo PEC ***cciaa@ss.legalmail.camcom.it***, secondo la seguente tempistica, a pena di esclusione:

- **ANNUALITÀ 2021 - Eventi da realizzarsi nel secondo semestre 2021**

Le domande di partecipazione dovranno essere trasmesse dal 15 Aprile al 7 Maggio 2021.

- **ANNUALITÀ 2022 - Eventi da realizzarsi nel primo semestre 2022**

Le domande di partecipazione dovranno essere trasmesse dall'11 al 30 ottobre 2021.

Le domande pervenute oltre tali termini non potranno essere esaminate.

Tutte le comunicazioni dovranno pervenire al suindicato indirizzo PEC della Camera di Commercio specificando nell'oggetto la seguente dicitura:

- "S&T, DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ANNO 2021", nel caso di eventi da svolgersi nell'annualità 2021;
- "S&T, DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ANNO 2022", nel caso di eventi da svolgersi nell'annualità 2022.

ART. 8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE, SELEZIONE DOMANDE

Le domande di partecipazione pervenute saranno sottoposte a una procedura valutativa secondo quanto specificato di seguito. La verifica dei requisiti di partecipazione, l'istruttoria e la valutazione delle domande pervenute verrà curata dall'Ufficio Progetti UE e Strategici con la supervisione del Segretario Generale dell'Ente. Si procederà a una prima verifica dei requisiti di partecipazione in merito alla ricevibilità e all'ammissibilità delle domande pervenute:

1) RICEVIBILITÀ

- rispetto dei termini per la presentazione;
- completezza dei dati riportati nel modello di domanda;
- corretta sottoscrizione della domanda;

2) AMMISSIBILITÀ

- verifica del rispetto dei requisiti di cui agli artt. 1 e 3;
- verifica della rispondenza delle manifestazioni candidate alle finalità generali del Programma Salude & Trigu.

La valutazione è finalizzata alla verifica dei requisiti e caratteristiche di cui alla tabella seguente.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	SPECIFICA	PUNTEGGIO MASSIMO
1. TRADIZIONE <i>(n. anni da cui si ripete l'evento)</i>		10 Punti
2. CAPACITÀ ATTRATTIVA DELL'EVENTO <i>(appeal turistico)</i>	Partecipanti presunti in valore percentuale e assoluto, distinte in Locali, Regionali, Nazionali e Internazionali. Descrizione e dati.	15 punti
3. CO-FINANZIAMENTO DA FONTI PUBBLICHE E PRIVATE		10 punti
4. DURATA EVENTO <i>(numero giornate effettive)</i>		15 Punti
5. COINVOLGIMENTO ATTIVO DEL SISTEMA DELLE IMPRESE E DEGLI OPERATORI DELLA FILIERA DEL TURISMO	Numero Imprese coinvolte Numero posti letto "riservati" Numero Associazioni di rappresentanza di impresa	20 Punti
6. COINVOLGIMENTO ATTIVO ALTRI PARTNER <i>(preferibilmente dimensione sovra comunale)</i>		10 Punti
7. ECO-SOSTENIBILITÀ <i>(marchi di origine e tutela, altro)</i>		10 Punti
8. FORNITURA MATERIALE COMUNICAZIONE MULTILINGUE da inserire nel portale web dedicato		10 Punti
TOTALE		Punti 100

Le dichiarazioni dovranno essere supportate da idonea documentazione.

A seguito dell'esame istruttorio delle domande regolarmente pervenute, si predisporrà la graduatoria da sottoporre alla Giunta camerale per l'approvazione e la deliberazione dell'assegnazione dei voucher a cofinanziamento, nonché l'elenco degli eventi inseriti nel Piano di comunicazione.

A seguito della valutazione, l'Ente camerale provvederà tramite PEC a informare tutti i soggetti che hanno partecipato al presente Avviso sulle decisioni assunte. La valutazione delle proposte progettuali sarà ad insindacabile giudizio della Camera di Commercio di Sassari.

ART. 9 – MONITORAGGIO E PREMIALITÀ

Il monitoraggio sulla piena attuazione del Programma Quadro Salude & Trigu è affidato ad una apposita Commissione avente il compito di valutare, per gli eventi ammessi, l'effettiva rispondenza tra quanto dichiarato in sede di candidatura e quanto realizzato, nonché l'impatto positivo dell'evento sul territorio e sui flussi turistici nazionali e internazionali.

Sulla base delle osservazioni della Commissione tecnica, ai **10 eventi** che in fase di realizzazione ottengano le migliori performance, verranno attribuite specifiche premialità a valere sul Programma Quadro Salude & Trigu nell'annualità successiva a quella in cui l'evento è stato realizzato.

Detta premialità consiste nell'incremento fino ad un massimo del 20% del budget concedibile per la realizzazione dell'evento.

ART. 10 – RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL VOUCHER

L'erogazione del voucher da parte della Camera di Commercio avverrà a seguito della ricezione di apposita rendicontazione da parte del soggetto beneficiario ai sensi del presente Avviso. L'erogazione seguirà la seguente procedura:

Il Segretario Generale, o un suo delegato, darà comunicazione scritta al beneficiario dell'adozione della deliberazione della Giunta camerale in ordine al voucher. In caso di accoglimento, si preciseranno il contenuto e le condizioni e i beneficiari saranno invitati a trasmettere alla Camera di Commercio, esclusivamente tramite PEC ed entro il termine di trenta giorni dalla conclusione dell'evento, pena la decadenza dal contributo, la seguente documentazione:

a) **RENDICONTAZIONE DELLE SPESE (MODELLO B)** contenente la dichiarazione ex. art. 28 D.P.R. 600/1973 e la **relazione dettagliata sull'esito e le risultanze dell'evento** corredata da idonea documentazione nella quale siano indicati i risultati positivi determinati dall'evento sul piano del miglioramento dell'attrattività turistica del territorio e degli effetti sul sistema imprenditoriale locale;

b) **PROSPETTO ANALITICO DELLE SPESE SOSTENUTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO (MODELLO C)** che contiene le voci di spesa ammissibili con allegata copia dei giustificativi, indicando per ogni fattura o ricevuta gli estremi identificativi, la descrizione della spesa, l'importo (al netto di IVA nel caso in cui il soggetto proponente sia assoggettato a regime IVA) e le relative quietanze, con dichiarazione di conformità all'originale, secondo le seguenti modalità:

- Pagamenti tramite bonifico bancario: ricevuta del bonifico effettuato, dalla quale risulti il codice CRO o il TRN;
- Bancomat, Carta di credito, Assegno Bancario: estratto conto da cui si desuma il relativo addebito;
- Contanti: nel limite massimo di € 200,00, quietanza con timbro e firma del fornitore o copia scontrino fiscale.

Dovrà inoltre essere trasmessa dichiarazione sul regime IVA cui si è sottoposti indicando se la stessa rappresenti un costo detraibile.

Le spese ammissibili dovranno essere pagate seguendo le procedure/indicazioni di cui alla normativa vigente in materia, con modalità che assicurino l'effettiva tracciabilità dei flussi finanziari.

Qualora il totale delle spese rendicontate fosse inferiore a quelle indicate in sede di domanda, il voucher camerale verrà ridotto di pari proporzione.

Nel caso in cui, per cause legate all'emergenza sanitaria in atto, gli eventi ammessi al Programma dovessero subire un blocco, il voucher camerale verrà rimodulato entro un massimo del 15/20% dell'importo approvato, quale limite massimo a cofinanziamento delle spese già sostenute.

Se dall'esame della documentazione presentata in sede di rendicontazione dovesse emergere che l'evento realizzato non raggiunga gli obiettivi previsti dall'Avviso pubblico, si dovrà rivalutare l'entità del cofinanziamento camerale.

Infine, sia in sede di presentazione della domanda di partecipazione, sia in sede di rendicontazione, il beneficiario dovrà impegnarsi verso un chiaro coinvolgimento attivo delle imprese del territorio nell'ambito della manifestazione inserita nel Programma Salude & Trigu.

La documentazione relativa alle spese effettuate dovrà essere predisposta necessariamente in un unico file PDF e trasmessa al seguente indirizzo PEC: cciaa@ss.legalmail.camcom.it improrogabilmente entro trenta giorni dalla data di conclusione dell'evento.

Il richiedente è tenuto a conservare gli originali dei documenti di spesa, da mostrare alla Camera in sede di verifica a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti presentati.

L'esame della suddetta documentazione sarà effettuato dall'Ufficio Progetti UE e Strategici.

Il co-finanziamento erogato dalla Camera di Commercio di Sassari è cumulabile con altre agevolazioni ottenute dal beneficiario per la medesima iniziativa, a condizione che la somma delle agevolazioni non superi il 100% delle spese sostenute (come da apposita auto-dichiarazione di cui al Modello B).

ART. 11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (o GDPR), Titolare dei dati trattati nel procedimento amministrativo correlato alla gestione del presente bando è la Camera di Commercio di Sassari.

La Camera di Commercio di Sassari fornirà, pertanto, l'informativa prevista dagli articoli 13 e 14 del GDPR, che sarà allegata al modulo di domanda e pubblicata nel proprio sito istituzionale: www.ss.camcom.it.

Ai fini dell'erogazione del voucher, i dati devono essere forniti obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR in relazione ai compiti delle Camere di commercio di cui all'art. 2 della Legge n. 580/1993.



Inoltre, i dati saranno resi disponibili a terzi nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. Potranno essere esercitati i diritti specificamente previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR.

Per l'esercizio dei diritti, inerenti la protezione dei dati personali, si può contattare la Camera di Commercio di Sassari al seguente riferimento e-mail: cciaa@ss.cam.com.it ovvero il Responsabile della protezione dei dati (email: rpd-privacy@ss.camcom.it). All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa (in <http://www.garanteprivacy.it>), e, più in generale, l'interessato può esercitare, ex art. 79 del GDPR, tutti i diritti che gli sono riconosciuti dalle vigenti disposizioni di legge ed i relativi strumenti di tutela.

ART. 12 – RUP E NORMA FINALE

Il Responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella d.ssa Antonella Viglietti, Ufficio Progetti UE e Strategici.

Il presente Avviso non comporta per la Camera di Commercio di Sassari alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati.

L'ente camerale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente il presente Avviso consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.